



Pedagogisch beleidsplan Peuterspeelzaal Pinkeltje I & II

Pinkeltje I

Zichthof 10
1445 HC Purmerend

Pinkeltje II

Jachtwagenstraat 64
1445 NM Purmerend

Postadres: Gruttostraat 99
1444 AG Purmerend

Telefoon 06.41432264
Email:info@pszpinkeltje.nl
Website:www.pszpinkeltje.nl

Algemene leiding: Irma Schagen

Versie 16. Januari 2019

Pedagogisch beleidsplan Peuterspeelzaal Pinkeltje I & II

Inhoudsopgave:

-Voorwoord	blz. 3 t/m 4
-Inleiding	blz. 5
-Hfd1. Onze “kijk” op peuters	blz. 6
-Hfd 2. Voorstellen van de beroepskrachten	blz. 7 t/m 8
-Hfd 3. Emotionele en Fysieke veiligheid	blz. 9 t/m 12
-Hfd 4. Competenties (kennis en vaardigheden)	blz. 13 t/m 14
-Hfd 5. Het overdragen van normen en waarden	blz. 14
-Hfd 6. Stimuleren van de ontwikkeling	blz. 15 t/m 17
-Hfd 7. Samenwerking met de ouders	blz. 17 t/m 19
-Hfd 8. Functie en de rol van de (VVE) peuteropvang	blz. 20 t/m 22
-Hfd 9. Klachtenprotocol Peuterspeelzaal Pinkeltje	blz. 23 t/m 25
-Hfd 10. Overige informatie	blz. 25
• Opleidingseisen beroepskrachten	
• Beroepskrachten in opleiding	
• Bevoegdheden	
• Incidentele opvang	
• Verklaring omtrent gedrag (VOG) Continue screening medewerkers kinderopvang, registratie Personenregister	
• Vierogenprincipe	
• Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling	
• De GGD inspectie	
• Voertaal op de peuteropvang	
-Nawoord	blz. 30

Voorwoord

Peuterspeelzaal Pinkeltje is één van oudste particuliere peuterspeelzalen in Purmerend. De peuterspeelzaal is in 1972, opgericht door mevrouw Louky Tervoort. In de loop van de jaren is de peuterspeelzaal op vele locaties actief geweest en hebben wij steeds mogen voorzien in een groeiende behoefte aan kinderopvang. In 1995 nam Irma Schagen, na een ruime carrière in het basisonderwijs, de activiteiten van mevrouw Tervoort over.

In 2005 is de Stichting Beheer Peuterspeelzaal Pinkeltje op verzoek van de Gemeente Purmerend, een samenwerkingsverband aangegaan met Openbare Basisschool de Boemerang in de Purmer-Noord. De peuterspeelzaal en de basisschool werken sinds 2005 samen, o.a. op het gebied van de Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE). Sinds de harmonisatie per 2018 is Peuterspeelzaal Pinkeltje een peuteropvanglocatie geworden. Het aanbod aan peuters en ouders is echter hetzelfde gebleven als toen Pinkeltje nog peuterspeelzaal werd genoemd.

Pinkeltje I bestaat uit twee verschillende locaties:

Locatie Zichthof Pinkeltje I, VVE & Reguliere peuteropvang

Onze VVE geïndiceerde peuters worden primair opgevangen op de locatie Zichthof. Deze locatie is een landelijk geregistreerde VVE peuteropvang. De VVE peuteropvang sluit aan bij de overgang naar het basis onderwijs. Naast het spelen en ontmoeten, worden de peuters actief ondersteund in o.m. hun taalontwikkeling. Het doel van de VVE peuteropvang is om vroegtijdig taal en andere ontwikkelingsachterstanden te voorkomen. Door vroegtijdig signaleren en in te grijpen, sluit een kind met een achterstand, vaak beter aan bij de overgang naar het basisonderwijs. De peuteropvang heeft een nadrukkelijke rol toebedeeld gekregen in de Voor- en Vroeg Schoolse Educatie.

Locatie Zichthof Pinkeltje I & OBS de niveau gemengde peuter/kleutergroep

De gemengde peuter/kleutergroep is met ingang van het nieuwe schooljaar 2016/2017 een nieuw initiatief van OBS de AkkerDijk en PSZ Pinkeltje. Deze groep bestaat uit 8 reguliere jongste kleuters en 8 oudste peuters. De absolute minimale leeftijd van een peuter is gesteld op 2,5 jaar en is zeer afhankelijk van het feit of de peuter echt toe is aan een meer uitdagende omgeving (bij uitzondering en altijd in overleg met ouders/verzorgers) In zijn algemeenheid worden de reguliere (niet VVE) peuters, die doorstromen naar OBS de AkkerDijk, vanaf 3 jaar in deze groep geplaatst. Peuteropvang en Basisschool, leven, scholen en werken samen aan de vormgeving van de doorlopende leerlijn en verdere ontwikkelingen op basis van de gedeelde Dalton principes en werkwijze. Het is voor beide leeftijdsgroepen een voordeel: sommige kleuters verlangen af en toe terug naar het iets vrijere regime van de peuteropvang, sommige peuters hebben veel meer uitdaging nodig. De meeste kinderen varen er wel bij. De overgang naar school is dan niet zo groot. Peuters en kleuters groeien naar elkaar toe. Het is ook zoveel mogelijk de bedoeling dat peuters in het zelfde lokaal en met dezelfde vertrouwde gezichten overgaan van de peuteropvanggroep naar groep 1 van de basisschool. Grenzen vallen hierdoor voor een belangrijk deel weg en door de dagelijks afgestemde samenwerking is hier sprake van een doorgaande leerlijn en een pedagogisch gedeelde visie.

Pinkeltje II biedt peuterspeelzaal activiteiten aan.

In het schooljaar 2013/2014 is OBS de Boemerang verhuisd naar een nieuw onderkomen in de Jachtwagenstraat. Door deze verhuizing hebben wij de samenwerking in eerste instantie op afstand moeten voortzetten. Voor zowel de basisschool als de peuterspeelzaal was dit geen ideale situatie. Na intensief overleg met de Stichting Openbaar Onderwijs en de Gemeente Purmerend, hebben wij in 2015 besloten om onder de naam Pinkeltje II een tweede locatie te vestigen in de Jachtwagenstraat en zijn wij weer ingetrokken bij OBS de Boemerang. <http://www.obsdeboemerang.nl/>

Ook geïndiceerde peuters worden opgevangen op de locatie Jachtwagenstraat. Naast het spelen en ontmoeten, worden de peuters actief ondersteund in o.m. hun taalontwikkeling. Het doel van de peuteropvang is om vroegtijdig taal en andere ontwikkelingsachterstanden te voorkomen. Door vroegtijdig signaleren en in te grijpen, sluit een kind met een achterstand, vaak beter aan bij de overgang naar het basisonderwijs.

Het doel van dit document is om u als, ouder/verzorger, zoveel mogelijk inzicht en informatie te verschaffen met betrekking tot deze specifieke locatie.

U kunt met uw vragen, opmerkingen en advies, altijd terecht bij onze pedagogisch medewerkers of ondergetekende.

Iedereen is meer dan van harte welkom bij Peuterspeelzaal Pinkeltje. Wij hopen dat u en uw kind zich bij ons thuis zullen voelen en dat wij mogen bijdragen aan een fijne, rustige en veilige peutertijd.

Irma Schagen
Voorzitter Stichting Beheer PSZ Pinkeltje

Purmerend, 1 januari 2019

Inleiding

De Wet kinderopvang bepaalt dat iedere kinderopvangorganisatie moet beschikken over een (pedagogisch) beleidsplan. In ons plan laten wij u nader kennismaken met onze visie op de omgang met kinderen.

Het pedagogisch beleid biedt houvast bij het maken van beleidskeuzes en is een leidraad voor beroepskrachten (pedagogisch medewerkers) en beroepskrachten in opleiding (stagiaires) bij het pedagogisch handelen op de peuteropvang. Het beleidsplan biedt de ouders duidelijkheid en inzicht in de manier waarop pedagogisch medewerkers met uw kinderen omgaan. Het pedagogisch beleid is een dynamisch proces. Een proces dat zich in de loop der tijd steeds blijft ontwikkelen en ons nieuwe inzichten verschaft. Tenminste eenmaal in de twee jaar wordt het pedagogisch plan geëvalueerd en waar nodig geactualiseerd.

Inzage beleidsplan

Het pedagogisch beleidsplan is vrij te raadplegen en is opgeborgen in de informatie-cassette op de peuteropvang. Ook kunt ons pedagogisch beleidsplan inzien op de website: www.pszpinkeltje.nl

Hfd1. Onze “kijk” op peuters

Onze “kijk” op peuters en hun ontwikkeling, ligt aan de basis van dit pedagogisch beleidsplan.

Onze missie

Wij trekken peuters spelenderwijs op een hoger plan op alle ontwikkelingsgebieden en nemen de ouders daar zoveel mogelijk in mee. In overleg met de samenwerkende basisschool zorgen we voor een doorlopende lijn van peuteropvang naar basisschool.

In onze visie op peuters gaan wij er van uit dat:

- Ieder kind een uniek persoon is, een eigen karakter en eigen mogelijkheden heeft;
- Ieder kind het recht heeft om zichzelf te zijn en zich te ontwikkelen in een eigen tempo;
- Ieder kind het recht heeft op een fijne peutertijd en om veilig en geborgen op te groeien;
- Ieder kind er toe doet, wij maken geen verschil, ieder kind verdient aandacht en is welkom;
- Er respect is voor de cultuur en opvoeding thuis;
- Uw kind zich leert ontwikkelen door te spelen met leeftijdgenootjes op een manier die bij de individuele ontwikkelingsfase past.



Hfd 2. Voorstellen van de beroepskrachten

Algemene leiding, Irma Schagen.

Irma heeft destijds haar kleuterleidster opleiding genoten aan de KLOS in Alkmaar. Direct na haar opleiding kreeg zij in 1980 een baan aangeboden bij een openbare basisschool in Hoorn (Het Wagenwiel) waar zij kort daarvoor nog stage had gelopen. In de avonden studeerde zij binnen 1 jaar af voor hoofdleidster en via een tweejarige applicatie opleiding haalde zij ook haar onderwijsbevoegdheid. Naast de kleutergroep (1 en 2) heeft zij ook les gegeven aan de kinderen uit groep 3 en groep 8 van de basisschool. In totaal heeft Irma 11 jaar voor de klas gestaan. Na de geboorte van haar eerste twee kinderen heeft Irma nog een korte tijd parttime gewerkt maar vlak daarna toch besloten dat de opvoeding van haar eerste twee kinderen even voor ging. In de thuisperiode sloot Irma zich aan bij de Kinderopvang Centrale Purmerend en heeft in die tijd nog 2 jaar op een drietal kinderen gepast. In 1994 werd Irma, door de toenmalige directeur van Peuterspeelzaal Pinkeltje, benaderd voor invalwerk. In 1995 werd haar gevraagd om Pinkeltje over te nemen.

Sinds augustus 2005 werkt Irma met veel plezier en inzet samen met openbare basisschool (OBS) de Boemerang en vanaf 2014 ook met OBS De AkkerDijk. Met beiden scholen wordt samengewerkt in het kader en belang van de brede school en het overheidsproject VVE (Voor en Vroegschoolse Educatie). Bij de Boemerang sluiten wij aan op het ontwikkelingsgericht onderwijs en met de AkkerDijk richt Pinkeltje zich op aansluiting met het Dalton Onderwijs. Naast haar full time werkzaamheden voor de peuteropvang is Irma moeder van 5 kinderen, voorzitter van de Stichting Beheer peuteropvang Pinkeltje, werkzaam als vrijwillig wijkcoördinator voor de Nederlandse Hartstichting en als collectant voor diverse andere goede doelen. Irma is VVE gecertificeerd.

Anouk van der Keur is in januari 2015 begonnen bij Stichting Beheer PSZ Pinkeltje en wist net als haar moeder (Irma Schagen) al op jonge leeftijd dat zij graag het onderwijs in wilde. Na het afronden van haar mbo-opleiding onderwijsassistent is zij voltijds gaan studeren aan de pabo. Door de opening van Stichting Beheer PSZ Pinkeltje II in de Jachtwagenstraat, kunnen wij de hulp van Anouk goed gebruiken. Anouk vervolgt haar studie Pedagogisch Educatief Medewerker (hbo) in de avonden aan de Hoge School in Rotterdam. Anouk heeft in juni 2015 haar VVE-opleiding afgerond en sluit regelmatig aan bij de gezamenlijke scholing op de Akkerdijk (daltononderwijs) en bij het ontwikkelingsgericht onderwijs van OBS de Boemerang. Vanaf het schooljaar 2018-2019 is Anouk

- 3 dagen per week werkzaam in het basisonderwijs in de peuter/kleutergroep
- 2 ochtenden werkzaam als peuterleidster II in dezelfde peuter/kleutergroep
- 2 middagen als VVE-leidster bij Pinkeltje

Anouk is dus gedurende de week het vertrouwde gezicht voor peuters, kleuters en ouders in deze mooie gemengde groep

Astrid Sterk, pedagogisch medewerker peuteropvang

In januari 2015 opende Pinkeltje haar tweede (een wat kleinschaligere) locatie in de Jachtwagenstraat en vonden wij weer onderdak bij basisschool de Boemerang. In de Jachtwagenstraat begonnen wij in januari 2015 aanvankelijk met twee ochtendgroepen, maar in juni 2015 bleek, als gevolg van het aantal aanmeldingen, het openen van onze eerste middaggroep noodzakelijk. In oktober 2015 kwam daar een tweede middaggroep bij. Astrid Sterk, met 21 jaar ervaring als hoofdleidster en met 8 jaar ervaring in het basisonderwijs, is een gedreven en zeer ervaren (peuteropvang) pedagogisch

medewerker. Astrid is op de Jachtwagenstraat ons dagelijks gezicht en geeft hier, met uitzondering van de woensdagen, leiding en vorm aan onze peuterspeelzaal activiteiten. De ochtenden en middagen werken Astrid en Mandy samen in de groep en is er tevens de gelegenheid om de lopende zaken met elkaar door te nemen.

Mandy van den Heuvel, pedagogisch medewerker peuteropvang

Mandy is 24 jaar geleden geboren in Purmerend waar ze nog steeds woont. Vanaf het moment dat ze kon praten, riep ze al dat ze later graag met kinderen zou willen werken. Ze is dan ook na het VMBO op het Nelson Mandela meteen de opleiding Pedagogisch Werker gaan doen. Deze opleiding heeft ze in 3 jaar afgerond en toen is Mandy 2 jaar gaan sparen door middel van een bijbaantje in de supermarkt. Na de zomervakantie van 2016 is ze stage gaan lopen bij Pinkeltje op het Zichthof. Hier had ze het heel erg naar haar zin! Ze zei dan ook volmondig ja toen haar een baan werd aangeboden op de Jachtwagenstraat bij Pinkeltje 2. Hier werkt ze 4 dagen in de week en volgt in de avonden de 1 jarige VVE opleiding. Op woensdagochtend is Mandy te vinden op locatie Zichthof. Tot nu toe heeft ze het daar ook erg naar haar zin en werkt ze daar graag met haar collega Astrid Sterk. Ze kijkt er naar uit om hier nog vele jaren te mogen werken en om nog veel lieve kindjes en ouders te ontmoeten!

Rana Sert, pedagogisch medewerker peuteropvang

heeft In juli 2016 haar diploma behaald als gespecialiseerd pedagogisch medewerker niveau 4. Ze is in februari 2015 begonnen als stagiaire bij Stichting Beheer PSZ Pinkeltje. Nadat ze haar diploma heeft behaald, is ze aangenomen als pedagogisch medewerker op de peuter/kleutergroep. Rana heeft met plezier in het schooljaar 2017-2018 de peuters uit de gemengde peuter/kleutergroep onder haar hoede gehad. Na het behalen van haar VVE-opleiding Vier VVE Startblokken is Rana bij ons in vaste dienst en werkt Rana vanaf het schooljaar 2018-2019 nu samen met Irma in de VVE-groep om weer verder te groeien in onze VVE-werkzaamheden.

Anna Koçak, pedagogisch medewerker peuteropvang

is voor 3 dagen per week het nieuwe gezicht bij de peuters in de gemengde peuter/kleutergroep. Ook Anna heeft bij ons haar stage gelopen en dat beviel zo goed dat Anna bij ons deze deeltijdbaan heeft aangenomen. Anna werkt vanaf het schooljaar 2018 -2019 nu 3 dagen samen met Anouk in de gemengde peuter/kleutergroep en gebruikt de overige 2 werkdagen om verder te studeren.

Hfd 3. Emotionele en Fysieke veiligheid

Emotionele veiligheid

De emotionele veiligheid geeft een kind de veiligheid en geborgenheid om aandacht aan zijn omgeving te kunnen geven. Hiervoor heeft een kind een vertrouwde omgeving nodig met mensen waar hij op kan vertrouwen en die hem regels en houvast bieden.

Veiligheid ligt aan de basis van ontwikkeling. Een kind dat zich veilig voelt, voelt zich plezierig, geborgen en ontspannen. Vanuit dit gevoel kan een kind aandacht besteden aan zijn omgeving (andere kinderen, groepsleiding, de ruimte, materialen) en deze onderzoeken. Hierdoor doet hij ervaringen op waarvan hij leert en waardoor hij ontwikkelt. We onderscheiden een emotionele en een fysieke veiligheid. Veiligheid ligt aan de basis van een goede opvang op de peuteropvang.

Een kind zoekt die veiligheid in eerste instantie bij de mensen in zijn directe omgeving (vader en moeder, broertjes en zusjes, vriendjes etc.) Doorgaans heeft ieder kind de behoefte om zich door deze personen geaccepteerd te voelen. Het ontwikkelen van een vertrouwensband met de mensen uit zijn directe omgeving is hierbij van groot, zo niet van essentieel, belang. Een kind ontplooit zich pas goed als het zich veilig en geborgen voelt. Een kind wat zich veilig voelt ontdekt en verkent de wereld om zich heen. Bij Peuterspeelzaal Pinkeltje staat het scheppen van een veilige en geborgen sfeer centraal. Uw kind moet zich thuis kunnen voelen en voldoende ruimte krijgen om ook kind te mogen zijn.

Het waarborgen van de emotionele veiligheid.

De pedagogisch medewerkers bij Peuterspeelzaal Pinkeltje onderschrijven de volgende uitgangspunten:

- Ieder kind is uniek persoon, heeft een eigen karakter en heeft eigen mogelijkheden;
- Elk kind heeft het recht zichzelf te zijn en zich te ontwikkelen in zijn eigen tempo;
- De omgeving is belangrijk voor de manier waarop een kind zich ontwikkelt;
- De omgeving kan het tempo van ontwikkelen beïnvloeden;
- Een kind heeft grote behoefte aan veiligheid en geborgenheid. Daarnaast is er een behoefte aan duidelijke structuur en regels in het leven van uw kind.

Wennen op de peuteropvang

Een peuteropvang is voor veel kinderen de eerste ontmoeting met een groep. De kinderen zijn vaak voor het eerst samen met leeftijdgenootjes en pedagogisch medewerkers, die zij nog niet kennen. Als peuteropvang pedagogisch medewerkers hebben wij uiteraard de taak om de peuters op hun gemak te stellen. Dit doen wij door:

- Ouders en kind de gelegenheid te bieden om voor de plaatsing op de peuterschool, rond te komen kijken en kennis te maken;
- Na te gaan of uw kind behoefte heeft om u als ouder in het begin wat langer bij hem te laten blijven. Voor aanvang van het ochtend/middag programma is er vaak ook nog wel tijd om samen met uw kind een spelletje te doen, de klas te verkennen, een boekje voor te lezen etc;
- Het ruim aandacht geven aan de opbouw van een band tussen uw kind en de pedagogisch medewerker(s);
- Uw kind het vertrouwen te geven dat hij/zij wordt opgehaald door een van zijn ouders;

- Uw kind duidelijk aan te geven dat de ouders vertrekken en hem de mogelijkheid bieden te zwaaien bij het raam;
- Wanneer uw kind het moeilijk heeft met afscheid nemen persoonlijk aandacht te geven, af te leiden, op schoot te nemen etc.;
- Peuters die blijven huilen, wat vroeger op te laten halen of in overleg met de ouders een dag minder naar de speelzaal te laten gaan;

Het zijn voorbeelden van maatregelen die genomen kunnen worden in belang van het welzijn van uw kind.

De houding van de pedagogisch medewerker, haar reacties en initiatieven, spelen een belangrijke rol om het kind een gevoel van veiligheid te geven. Het kind leert erop te vertrouwen dat de pedagogisch medewerker er voor hem is wanneer hij haar nodig heeft. Dit doen de pedagogisch medewerkers door:

- Uw kind te troosten als het bang of verdrietig is of hulp nodig heeft;
- Gevoelig te zijn voor de signalen die uw kind afgeeft;
- Altijd proberen te doorgronden wat een kind wil of bedoelt;
- Alert en positief te reageren waardoor uw kind zich serieus genomen en gewaardeerd voelt;
- Actief in de groep te staan, de kinderen te volgen en regelmatig contact met uw kind te maken (aai over de bol, oogcontact, glimlach, op de hurken en op ooghoogte praten, complimentjes uitdelen etc.);
- Het kind uit te leggen als het even op haar aandacht moet wachten. Als het kind wat ouder is stimuleert de pedagogisch medewerker om zelf een oplossing te zoeken als dit mogelijk is;
- Positief gedrag van het kind regelmatig en duidelijk te prijzen;
- Bij negatief gedrag duidelijke grenzen te stellen;
- Zelf consequent te zijn maar ook door het goede voorbeeld te geven in goede omgang met directe collega's;
- Respect te hebben voor het individuele kind.

Naast gewenning spelen er nog andere factoren een rol bij de emotionele veiligheid hierbij kunt u denken aan het bieden van:

Structuur

Een veilige omgeving scheppen voor het kind betekent ook een duidelijke, consequente structuur bieden. Door ritme, regelmaat en stabiliteit wordt de wereld om het kind heen herkenbaar en de dagelijkse gebeurtenissen steeds meer voorspelbaar. Dit doen de pedagogisch medewerkers door:

- Een vast ritme gedurende de ochtend of de middag aan te bieden. De kinderen weten zo wat ze kunnen verwachten. Uiteraard kunnen volgorde en activiteiten hier en daar verschillen. Belangrijk is dat de pedagogisch medewerker voor voldoende afwisseling zorgt tussen de rustige en de bewegelijke activiteiten;
- Herhaling in spel, voorlezen en zingen aan te bieden;
- De vaste groep pedagogisch medewerkers in te plannen;
- Het aanleren van duidelijke gedragsregels en gewoonten. Het betreft hier bijvoorbeeld de regels die de omgang met elkaar regelen. Bijvoorbeeld door pardon of het spijt me zeggen na een aanvaring of ruzie, of dank je wel of alsjeblieft te zeggen als een peuter iets aanreikt of aangereikt krijgt. Het verbieden van bijten en of knijpen (niet ongebruikelijk in deze ontwikkelingsfase). Binnen schreeuwen of rennen mag niet, dat kan en mag buiten;

- Ook het gebruik van speelgoed is aan regels gebonden: zoals het materiaal delen of om beurten gebruiken, speelgoed heel houden, niet gooien met spullen, samen opruimen;
- Naar het kind toegaan als het gecorrigeerd moet worden;
- In te grijpen als het kind na duidelijke uitleg van regels en waarschuwingen nog doorgaat. Door toon, woorden en gezichtsuitdrukking merkt het kind al snel dat zijn gedrag niet wordt goedgekeurd en waarom dat zo is. Afhankelijk van de situatie, maar ook van het kind, kun je er in uiterste noodzaak soms toe besluiten het kind enkele minuten op een stoeltje zetten. Na een dergelijk incident wordt er met het kind over gesproken, waardoor het gesprek weer meestal snel een positieve wending krijgt. De pedagogisch medewerker laat dan ook merken dat zij niet meer boos is door weer positief te reageren op het bijgedraaide gedrag van het kind;
- Samen feestdagen te vieren. Bijvoorbeeld door elke keer op dezelfde manier een verjaardag te vieren. Een peuter weet dan beter wat hij verwachten kan.

Fysieke veiligheid

Fysieke veiligheid stelt het kind in staat stelt de omgeving letterlijk veilig te ontdekken. Hierbij is de inrichting van de ruimte en zijn de hygiënische voorschriften van belang. Een uitgebreide beschrijving van de veiligheid vindt u terug in het Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid.

Inrichting speelruimtes

De pedagogisch medewerker is alert op alles wat de veiligheid van het kind kan bedreigen. Zij probeert te voorkomen dat een kind zich kan verwonden. Als peuteropvang zoeken wij zoveel mogelijk naar de materialen waaraan kinderen zich niet kunnen bezeren.

- Geen scherpe randen en hoeken aan speelgoed en meubilair;
- Geen kleine voorwerpen aanschaffen;
- Scharen en prikkennen alleen aan tafel onder toezicht van de pedagogisch medewerker laten gebruiken;
- Kapot materiaal repareren of weggoien;
- Door zoveel mogelijk de (bepaalde) ruimte een overzichtelijke en vaste indeling te geven, zodat kinderen eenvoudig kunnen leren waar zij met wat kunnen spelen. Bijvoorbeeld door het inrichten van de themahoeken, zoals een bouw-, huis-, zand- en waterhoek;
- Door niet toe te staan dat kinderen op rijdend materiaal, meubilair of hekken klimmen;
- Bij gymactiviteiten blijven wij er altijd bij om de kinderen te begeleiden;
- Wij zorgen ervoor dat kinderen niet ongemerkt alleen naar buiten of van het terrein af kunnen lopen;
- Door regelmatig het zand en water op de tegels buiten op te vegen, zodat valpartijen kunnen worden voorkomen;
- Te voldoen aan de brandveiligheidseisen van de brandweer. Met vuur wordt uiterst zorgvuldig omgegaan. In de ruimte worden bijvoorbeeld alleen kaarsjes gebrand als deze in een potje zitten. Er wordt niet gerookt in het gebouw.

Hygiëne en gezondheid

Veiligheid bieden aan kinderen doen de pedagogisch medewerkers ook door te letten op de hygiëne binnen de speelzaal conform de adviezen van de GGD. De vaste pedagogisch medewerkers hebben allemaal een kinder-EHBO diploma en gaan tweejaarlijks op herhalingscursus.

Daarnaast wordt aandacht geschonken aan het bevorderen en in de gaten houden van de gezondheid.

Een uitgebreide beschrijving van het gezondheidsbeleid vindt u terug in het Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid.

Pedagogisch medewerkers letten op de gezondheid door:

- Te zorgen dat de groepsruimte minstens een keer per week gedweild wordt (afhankelijk van het gebruik vaker) en de materialen regelmatig stofvrij worden gemaakt;
- Het speelgoed twee keer per jaar schoon te maken;
- Speelgoed dat in de mond gestopt wordt, zoals het poppenservies, periodiek af te wassen;
- Na elk dagdeel de groepsruimte te ventileren door een raam of een deur open te zetten;
- De toiletten na elk dagdeel schoon te maken;
- De kinderen handen te laten wassen na het buitenspelen, plassen, plakken of verven;
- Een beperkt aantal stoffen poppen en knuffels op de groep te houden;
- Regelmatig schone handdoeken en theedoeken te gebruiken;
- Ouders op de hoogte te stellen bij een uitbraak van bijv. hoofdluis of een besmettelijke ziekte;
- Op hun eigen hygiëne te letten, zoals de nagels kort te houden en regelmatig handen te wassen, bijvoorbeeld nadat zij een kind hebben verschoond;
- Kinderen binnen en buiten bewegingsruimte te geven;
- Als het mogelijk is elke dag naar buiten te gaan. Daarbij rekening houdende met extreme hitte, kou en regen;
- Te letten op en stimuleren van gezonde traktaties;
- Het eten van fruit te bevorderen;
- Bij koorts de kinderen te laten ophalen;
- Ouders van kinderen met een besmettelijke ziekte, zoals krentenbaard, roodvonk of diarree te verplichten om hun kind thuis te houden.

Uitstapjes

In het kader van de thema's uit ons VVE programma Startblokken maken wij ook regelmatig uitstapjes buiten de peuteropvang. Uiteraard maken wij deze uitstapjes alleen na toestemming van de ouders. Bij het doorgaan van deze uitstapjes/activiteiten, houden wij altijd rekening met de begeleiding door minimaal 1 volwassene per maximaal 3 kinderen. (De zgn. volwassene/kind ratio 1:3) Wanneer wij deze ratio niet kunnen waarmaken, gaan de uitstapjes niet door. Het liefst hebben wij bij het maken van deze uitstapjes dan ook meer ouders/verzorgers mee dan bovengenoemd.

Hfd 4. Competenties (kennis en vaardigheden)

In ons pedagogisch beleidsplan is de ontwikkeling van competenties onderverdeeld in twee groepen:

- Het bevorderen van de **persoonlijke competentie**; kinderen worden spelenderwijs uitgenodigd in de ontwikkeling van hun motorische-, cognitieve-, taal- en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving, en
- Het bevorderen van de ontwikkeling van **sociale competenties**; kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

Om zich te kunnen ontwikkelen heeft een kind uitdaging nodig. Elk kind wil van nature zijn omgeving onderzoeken en ontdekken. Soms doet uw kind dit alleen, maar in gezelschap, ook vaak samen met anderen. Ieder kind neemt zijn eigen vaardigheden en interesses mee. Kinderen willen invloed uitoefenen op hun omgeving, dingen voor elkaar zien te krijgen en graag horen dat hij of zij het goed hebben gedaan. Dit helpt uw kinderen om zelfvertrouwen op te bouwen en bij de ontwikkeling van een positief zelfbeeld. **Persoonlijke competenties** hebben o.m. betrekking op de zelfstandigheid, het zelfvertrouwen, creativiteit en aanpassingsvermogen. Pinkeltje besteedt veel aandacht aan persoonlijke vaardigheden.

Ons dagelijks programma bijvoorbeeld, stimuleert allerlei vaardigheden die kinderen nodig hebben om op de basisschool beter te kunnen functioneren. Gerichte activiteiten, waardoor:

- Kinderen leren omgaan met diverse materialen (papier, klei, verf, schaar, lijm etc.);
- Kinderen hun ruimtelijk inzicht vergroten (puzzels, constructiemateriaal, blokken etc.);
- Kinderen hun taalvaardigheden vergroten, door voor te lezen, verhaaltjes te vertellen, kringgesprekken te voeren, de verteltafel, liedjes en versjes en te praten met andere kinderen

Onder de **sociale competenties** verstaan wij allereerst dat kinderen met elkaar leren, communiceren, omgaan, spelen en samenwerken. In de normale sociaal emotionele ontwikkeling gaat de peuterfase gepaard met het groeiende –Ik- besef van uw peuter. Uw peuter leert dat hij een individu is en het is dan ook heel gewoon dat uw kind in deze levensfase, erg op zichzelf is gericht. Bij Pinkeltje gaan wij dan ook niet in tegen deze volstrekt normale ontwikkeling van uw peuter. Met een positieve benadering begeleiden wij de bewustwording van de eigen ik en de ontwikkeling van het zelfvertrouwen en zelfstandigheid. In deze fase van de bewustwording wordt namelijk ook het bestaan van zijn omgeving wat duidelijker en leert uw kind om stapje voor stapje samen te spelen met andere kinderen. Met behoud van de eigen identiteit leren en begeleiden wij uw kind bij de ontwikkeling van deze sociale competenties.

De doelen die wij daarbij nastreven zijn:

- Dat kinderen geïnteresseerd raken in wat anderen doen en het ook plezierig (gaan) vinden om mee te doen met de activiteiten van anderen;
- Dat kinderen anderen mee laten doen met hun eigen activiteiten en hen daar op eigen initiatief in betrekken;

- Dat de kinderen graag met volwassenen meedoen en daar ook hun vragen en wensen aan (durven) voor te leggen;
- Dat kinderen samen kunnen spelen met de beschikbare speelmiddelen en materialen;
- Dat kinderen zich steeds beter kunnen redden in dagelijkse routines als aankleden, opruimen, dingen openen en sluiten.

Hfd 5. Het overdragen van normen en waarden bij Peuterspeelzaal Pinkeltje

Socialisatie door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen; stimuleren om op een open manier kennis te maken met algemeen aanvaarde normen en waarden, met het oog op een respectvolle omgang met andere en actieve participatie in de maatschappij.

Hoe gaan wij om met normen en waarden?

Op een speelse maar ook duidelijk manier leren wij de peuters een aantal algemene normen en waarden aan. Daarbij kunt denken aan algemene beleefdheid zoals:

- Goedemorgen juf [naam juf]
- Wat zegt u juf [naam juf]?
- Nee juf [naam juf]
- Juf [naam juf] wilt u alstublieft..?

Een kind van wie de veter los zit, vervolgens zijn voet uitsteekt en alleen zegt; “**veter!!**” leggen wij uit dat je dan niet alleen veter zegt, maar dat daar ook iets aan vooraf gaat zoals: ”Juf wilt u alstublieft mijn veter vastmaken?” etc. Daarnaast kunt u bijvoorbeeld ook denken aan het zich verontschuldigen wanneer een peuter iemand pijn heeft gedaan of het troosten van en het meeleven met elkaar.

Hfd 6. Stimuleren van de ontwikkeling

De peuteropvang is zoals eerder gezegd, een plek voor peuters om te spelen en te ontmoeten. Daarnaast wordt er door de pedagogisch medewerkers veel aandacht besteed aan de ontwikkeling van peuters. Naast de sociaal -emotionele ontwikkeling onderscheiden wij ook:

- De creatieve ontwikkeling, kunst (tekenen, schilderen, muziek, etc)
- De cognitieve ontwikkeling, zoals taal- en rekenontwikkeling
- De motorische ontwikkeling, fijn en grove ontwikkeling
- De zintuiglijke ontwikkeling

Creatieve ontwikkeling

Creativiteit ondersteunt vrijwel alle facetten van de ontwikkeling van een kind. Op de peuteropvang maakt uw kind kennis met verschillende materialen en ontdekt de (on)mogelijkheden van deze materialen. De pedagogisch medewerkers geven uw kind alle ruimte en vrijheid om zijn creativiteit te ontdekken. Daarnaast begeleiden en stimuleren wij de kinderen in hun creatieve ontwikkeling door:

- Activiteiten aan te bieden op het niveau van de peuter.
- De peuter alle vrijheid te geven in het experimenteren met de invulling van de aangeboden werkjes. Hierbij bieden wij materialen aan als verf, water, zand, klei, papier, wol, stof, krijt, lijm, plakplaatjes, scharen, prikpenen etc.
- Speelhoeken in te richten waar de peuter **vrij** kan spelen met andere kinderen. Bij Pinkeltje onderscheiden wij diverse speelhoeken zoals de bouw-, huis-, zand-, water- en de themahoek. De themahoek komt voort uit de VVE methodiek **Startblokken**. Op beide locaties werkt Peuterspeelzaal Pinkeltje volgens deze werkwijze. Gedurende het jaar en telkens voor een periode van 6 weken, staan diverse thema's centraal. De kinderen krijgen in deze hoeken ruimschoots de gelegenheid om te experimenteren met deze thema's. In de speelhoeken treft uw peuter materialen als kleden, kussens, meubilair van zacht materiaal, knuffels, verkleedkleren, schmink, keukenspulletjes, boekjes etc. Zij kunnen en mogen zich naar hartenlust uitleven in rollenspelen, verkleedpartijen, dansen, zingen etc.
- Het stimuleren van muzikale ontwikkeling door het aanleren van liedjes, het werken met muziekinstrumentjes waarbij de kinderen kennismaken met de verschillende klankkleuren en het aanleren van ritmische vormen.

Cognitieve ontwikkeling

De cognitieve (verstandelijke) ontwikkeling houdt zich bezig met de taal (begrijpen, spreken en het denken) Gaandeweg ontwikkelt een kind begrip en inzicht. Een kind leert bijvoorbeeld om informatie uit de omgeving te ordenen, te onthouden, toe te passen en te combineren in nieuwe situaties. Taal en denken zijn nauw met elkaar verbonden. Taal is een essentieel hulpmiddel om inzicht te krijgen in de wereld om je heen en om dingen te kunnen leren begrijpen. Als (VVE)peuteropvang houden wij nauwgezet de taalontwikkeling van uw kinderen in de gaten en daar waar nodig sturen wij de kinderen op individueel niveau bij. Onze bevindingen en aanbevelingen worden ook vastgelegd in rapportages en besproken met ouders en de basisschool. De kinderen die voor VVE begeleiding in aanmerking komen krijgen gratis 2 extra dagdelen aangeboden om de overgang naar de basisschool te vereenvoudigen en de kans van slagen op de basisschool, zo groot mogelijk te maken.

De cognitieve ontwikkeling wordt bevorderd door:

- In de Nederlandse taal te spreken (voertaal binnen de peuteropvang)
- Op een volwassen manier, in korte zinnen te spreken, in begrijpelijke taal
- Niet in baby of brabbeltaal te spreken en zo weinig mogelijk verkleinwoorden gebruiken.
- Verkeerd taalgebruik te corrigeren, en het goed na te zeggen door de pedagogisch medewerker
- Woorden/begrippen herhalen in verschillende situaties toepassen om de peuter het woord of begrip te leren begrijpen.
- Kinderen te interesseren voor de betekenis van gedrukte taal in prentenboeken en beeldverhalen.
- Dagelijkse dingen te benoemen en te bespreken.
- Peuters verhalen laten vertellen en hierop door te vragen.
- Niet te snel in te grijpen bij stotterende kinderen. Peuters willen graag hun verhaal kwijt in de spreekwoordelijke zin van geuren en kleuren. Vaak als gevolg van de hoeveelheid aan informatie die zij in het gesprek kwijt willen, komt dit stotteren soms voor.
- Deelname door pedagogisch medewerkers aan het spel van de kinderen.
- Kinderen in hun spelactiviteiten te stimuleren om spelletjes gericht op taal te doen (liedjes, rijmpjes, boek voorlezen etc.)
- Concentratie spelletjes (puzzels, lotto's en andere bij zoek spelletjes)
- Bouw en constructie materiaal

Motorische ontwikkeling

De peuter maakt een grote ontwikkeling door in motorische vaardigheden. De motoriek wordt onderverdeeld in grove en fijne motoriek. De grove motoriek is het samen bewegen van romp, armen en benen en de coördinatie daarvan. De peuter leert klimmen, dragen, rennen, huppelen, springen, gooien, vangen, schoppen, fietsen enz. De fijne motoriek vereist een coördinatie tussen de ogen en de handen, het zijn de 'kleine' meer precieze bewegingen. De peuter gaat iets overpakken van de ene hand in de andere, neerleggen, oppakken met de pincetgreep (iets pakken met duim en wijsvinger) etc. Een vorm van fijne motoriek is ook de ontwikkeling van de mondmotoriek, o.a. nodig voor het praten.

De grove motoriek wordt op de peuteropvang gestimuleerd door:

- Te gymmen met hoepels en pionnen, op het klimrek en op de mat.
- Op muziek te dansen.
- Buiten te fietsen en te steppen
- Balspelletjes te doen, waarbij moet worden gegooid en gevangen.
- Spelletjes te organiseren waarbij wordt gerend en gesprongen.
- Groot constructiemateriaal aan te bieden, waar kinderen in de bouwhoek mee kunnen spelen.

De fijne motoriek wordt op de peuteropvang ondermeer gestimuleerd door:

- Het aanbieden van materialen en activiteiten als: puzzels, hamertje tik, kralen rijgen, Insteekmozaïek en het spel 'visjes vangen'.
- Door te kleuren, te prikken, te plakken, te verven, waardoor peuters de prik pen dan wel de verfkwast vast leren houden met de pincetgreep.
- Peuters te laten zingen, blazen, klakken met de tong en te laten drinken uit een gewone beker of door een rietje om de mondmotoriek te oefenen.

Zintuiglijke ontwikkeling

De zintuiglijke ontwikkeling is belangrijk voor het herkennen, onderscheiden en bewust worden van verschillen. De zintuigen zien, horen voelen, ruiken en proeven doen hier allemaal aan mee. De peuter wordt zich bewust door de dingen te benoemen.

De zintuiglijke ontwikkeling stimuleren wij door een tal van activiteiten zoals;

- Het **kijken** te stimuleren door veel variatie in vorm, kleur en grootte aan te bieden Er wordt samen naar prenten in boekjes gekeken. Bij liedjes en versjes worden gebaren en gezichtsuitdrukkingen voor- en nagedaan.
- Peuters uit te dagen om te **luisteren** naar geluiden buiten en binnen, muziek te maken en te beluisteren, geluiden van dieren na te doen. Pedagogisch medewerkers zullen soms een liedje hard zingen en soms zacht om het verschil te laten ervaren. Bij het luisteren, gaat het immers om het herkennen van de geluiden.
- Peuters met het hele lichaam materialen te laten ervaren door ze te **voelen** en te betasten. Door peuters te laten spelen met materialen als zand, water, modder, klei, gras voelen ze verschil tussen deze materialen. Iets kouds kun je laten voelen met je handen, maar ook met je gezicht of je voeten. Met je voeten kun je ook verven. Knuffelen, kietelen en stoeien, voelt allemaal weer anders.
- In eten en drinken de peuters smaakverschillen te laten **proeven** en dit te benoemen. Fruit is zoet, chips is zout en yoghurt is zuur.
- Verschillende geuren te benoemen. Door peuters aan zeep, eten of bloemen te laten **ruiken** leren ze geuren herkennen.

Hfd 7. Samenwerking met de ouders/betrokkenheid

Een goede samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers is van groot belang voor het kind. Gedeelde zorg vraagt om goede afspraken. Het is belangrijk dat ouders en pedagogisch medewerkers elkaar regelmatig op de hoogte houden van dat wat een kind heeft meegemaakt.

Beiden zijn zo beter in staat om het kind te begrijpen. Pedagogisch medewerkers delen in de verantwoordelijkheid met ouders als het kind de speelzaal bezoekt.

De eindverantwoordelijkheid voor het kind ligt echter bij de ouders.

Daarnaast worden ouders ook in algemene zin betrokken bij de gang van zaken, om de samenwerking met ouders te bevorderen is het belangrijk dat er een goed contact met ouders wordt opgebouwd. Dit doen de pedagogisch medewerkers bijvoorbeeld door:

- De ouder met kind het inschrijfformulier en het informatieboekje op te laten halen bij de peuteropvang. Ouder en kind kunnen dan even blijven en krijgen een eerste indruk van de speelzaal. De ouder heeft de gelegenheid om vragen te stellen aan een van de pedagogisch medewerkers. Het kind kan vrij spelen met het speelgoed en de andere kinderen.
- De ouder en kind, voordat het kind geplaatst wordt, de mogelijkheid te bieden om een gedeelte van de ochtend mee te draaien. De ouder krijgt dan een indruk van de werkwijze, het verloop van een ochtend en er is gelegenheid tot nadere kennismaking.
- Tijdens het brengen alle kinderen en ouders, voor zover mogelijk, te begroeten en naar hun verhalen te luisteren.

- Tijdens de haalmomenten de ouders te vertellen hoe het met het kind gegaan is. De leuke en minder leuke momenten worden besproken. Als er iets bijzonders is gebeurd (bijvoorbeeld gevallen, ruzie gehad, enz.), wordt dit altijd verteld.
- Open en eerlijk in de omgang te zijn, zodat ouders zich vertrouwt en op hun gemak voelen. Dit maakt het makkelijker om alles met elkaar te kunnen bespreken.
- Interesse te tonen en in te gaan op opvoedvragen van ouders.
- Met ouders bijvoorbeeld zindelijkheidstraining thuis en op de speelzaal af te stemmen. Samen bekijken ouders en pedagogisch medewerkers of een kind hieraan toe is.
Zodra ouders er thuis mee beginnen wordt er op de speelzaal mee doorgedaan.
- De kinderen voorop te stellen en voor hen een fijne en veilige omgeving te creëren op de speelzaal. Als kinderen graag naar de speelzaal gaan, dan geeft dat vertrouwen bij ouders.
- De ouders de mogelijkheid te bieden een ochtendje mee te draaien.
- Ouders te vragen voor het helpen bij activiteiten met de kinderen tijdens speciale gelegenheden, zoals Sinterklaas, Kerstmis, Pasen, verjaardagen, etc.
- Kleine zorgen en grote zorgen over het kind met ouders te bespreken. Wanneer er privacy nodig is dan wordt er na speelzaaltijd een afspraak gemaakt. Tijdens het gesprek stellen de pedagogisch medewerkers zich zorgzaam op met begrip voor de ouders.
- Op de speelzaal wordt alleen gesignaleerd. Voor specifieke hulpvragen wordt indien nodig en gewenst, doorverwezen of bemiddeld naar externe deskundigen, zoals het consultatiebureau, een logopedist, een arts, Integrale Vroeghulp (voor hulp bij een ontwikkelingsachterstand)

Bij Pinkeltje vinden wij het belangrijk en ook vanzelfsprekend dat ouders betrokken zijn bij onze peuteropvang. Een goede informatievoorziening bijvoorbeeld is hierbij van belang. Wij informeren onze ouders en verzorgers door:

- Het 1 maal per jaar organiseren van een informatieavond op de peuteropvang.
- Een gezamenlijk aantal inloop avonden en thema ochtenden, in samenwerking met OBS de Boemerang, OBS de Akker/Dijk en met betrekking tot bijvoorbeeld het VVE project.
- Wij organiseren meerdere themabijeenkomsten per jaar i.s.m. het Consultatie bureau en de Bibliotheek
- Het regelmatig uitreiken van nieuwsbrieven waarin informatie over onze activiteiten en nieuwe thema's wordt vermeld.
- Ons informatieprikbord in de speelzaal waar informatie te vinden is over diverse in- en externe aangelegenheden.
- Het VVE prikbord, speciaal voor ouders/verzorgers van onze VVE peuters, informatie over thema's voorzien van afbeeldingen en steekwoorden.
- De informatie op de website: www.pszpinkeltje.nl
- Algemene informatie in een informatieboekje te bundelen.
- Afsluiting aan het einde van het schooljaar te organiseren, waarbij alle ouders welkom zijn.
- Halfjaarlijkse voortgang gesprekken met de ouders (m.b.t. VVE peuters)
- Ouders te informeren over de ontwikkeling van hun kind.
- Met de ouders het overdrachtsformulier van de peuteropvang naar de basisschool te bespreken (m.b.t. VVE peuters)

- Ouders te informeren over andere belangrijke activiteiten en mogelijkheden buiten de peuteropvang zoals bijv. de bibliotheek, gezondheidszorg etc.

Peuteroverdracht/ doorgaande lijn met school

We werken, volgens het pedagogisch beleid van Pinkeltje, nauw samen met het onderwijs. We hebben afspraken gemaakt over:

- de inrichting van de groep
- de doorgaande lijn in de leeromgeving
- de doorgaande lijn in het dagschema
- een warme overdracht
- digitale overdracht op beiden locaties, 1 kind volgsysteem Parnasys voor BO en PSZ.

Oudercommissie

Iedere peuteropvang heeft een oudercommissie. Pinkeltje valt onder de Wet Kinderopvang. De Wet kinderopvang stelt een oudercommissie verplicht op iedere opvanglocatie. De Wet kinderopvang geeft de oudercommissie adviesrecht over elk voorgenomen besluit met betrekking tot pedagogisch beleid, voedingsaangelegenheden, algemeen beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid, gezondheid, openingstijden, beleid met betrekking tot spel- en ontwikkelingsactiviteiten, vaststelling of wijziging van een klachtenregeling en wijziging van de prijs van kinderopvang. De Oudercommissie is samengesteld uit ouders van kinderen uit de verschillende groepen. Zij komen een aantal keer per jaar bij elkaar om diverse onderwerpen te bespreken, zoals het organiseren van diverse feesten en activiteiten op de peuteropvang. Via de Nieuwsbrief houden we u op de hoogte van hetgeen door de Oudercommissie besproken is. Wilt u zich bij de Oudercommissie aansluiten of heeft u vragen/suggesties, dan kunt u terecht bij één van de pedagogisch medewerkers.

Het aantal ouders in een oudercommissie is/wordt vastgelegd in het regelement oudercommissie. Peuterspeelzaal Pinkeltje gaat voor haar locaties uit van een oudercommissie met minimaal 3 en maximaal 7 ouders. Om democratische besluitvorming mogelijk te maken dient de commissie uit een oneven aantal commissie leden te bestaan (dus 3,5 of 7 leden) De maximale zittingsduur per deelnemer is 2 jaar.

Hfd 8. Functie en de rol van de (VVE) peuteropvang

De Gemeente Purmerend ziet het peuteropvangwerk als basisvoorziening in Purmerend. Alle peuters in de leeftijd vanaf 2 jaar tot 4 jaar moeten hier in principe terecht kunnen. Op de peuteropvang leren de kinderen andere peuters kennen en ook de ouders komen daar met elkaar in contact. De peuteropvang biedt de peuters stimulerende speelgelegenheden, in aanvulling op de speelmogelijkheden thuis. Hierdoor kunnen peuters zich op allerlei gebied ontwikkelen. De peuteropvang heeft een belangrijke rol toebedeeld gekregen in de toeleiding naar en het signaleren voor het onderwijs.

Pinkeltje I

Werkt sinds 2014 samen met partner, Dalton Basisschool de Akker/Dijk locatie Zichthof . Op deze locatie hebben wij twee locaties: de VVE & Reguliere peuteropvang en de gemengde peuter/ kleutergroep.

Pinkeltje II

Werkt sinds 2005 samen met partner, Basisschool de Boemerang (ontwikkelingsgericht onderwijs) Locatie Jachtwagenstraat. Hier bieden wij kleinschalige reguliere Peuteropvang.

Observeren, signaleren en doorverwijzen

Elk kind heeft een mentor

Natuurlijk hebben alle pedagogisch medewerkers oog voor de ontwikkeling van alle kinderen in hun groep, maar de mentor let specifiek op de ontwikkeling en het welbevinden van de aan haar toegewezen kinderen. Zij is het aanspreekpunt voor ouders en zij is ook degene die actie onderneemt, als er bijzonderheden zijn in de ontwikkeling van het kind. De mentor werkt op de groep waar het kind komt. Elk kind heeft zijn eigen mentor; voor de ouders is duidelijk wie de mentor van hun kind is. Dit is ook schriftelijk vastgelegd.

Observeren

Alle kinderen, zowel de reguliere als de VVE-kinderen, worden handelingsgericht geobserveerd tijdens de speelzalen. Dit gebeurt door middel van het observatie en wordt in Parnasys digitaal vastgelegd. Er wordt structureel geobserveerd de dagelijkse observaties en planning worden genoteerd in Parnasys.

Overleg

De pedagogisch medewerkers overleggen dagelijks over de kinderen, meestal aan het einde van het dagdeel. Vanaf 1 januari 2018 draagt elke pedagogisch medewerker de verantwoordelijkheid voor 8 mentorkinderen. Op dit moment dragen de pedagogisch medewerkers nog de gemeenschappelijke verantwoordelijkheid over alle kinderen op hun eigen groep(en).

Signaleren

Signalen over een kind worden tijdens de werkbespreking besproken. Er wordt gedifferentieerd naar verdiept (pienter), intensief (VVE) en basis kinderen. Bij aanvang van elk thema wordt een groepsplan gemaakt. Hierin worden activiteiten gepland voor de drie groepen kinderen welke worden gekoppeld aan het doel. Kinderen met speciale aandacht worden afzonderlijk vermeld in het groepsplan. Bijvoorbeeld wanneer een kind agressief gedrag vertoont, wordt voor dit kind een apart plan van aanpak geschreven, met specifieke doelen. Gezamenlijk wordt besloten wat te doen. Uiteraard wordt dit besproken met de ouders/ verzorgers. Naar wie/ welke

instantie wordt doorverwezen is afhankelijk van de situatie. De mentor bespreekt dit met de ouders van het specifieke kind. Dit gebeurt meestal door de ouder even apart te nemen tijdens het brengen of halen. Wanneer er meer tijd nodig is wordt er een aparte afspraak gemaakt.

Externe contacten

Er is actief contact met de volgende instanties:

- Het consultatie bureau in de wijk. Hiermee is 2x per jaar overleg over alle kinderen die besproken moeten worden, en uiteraard ook incidenteel wanneer het consultatiebureau of de speelzaal dit nodig vindt;
- Het VTO team in Purmerend (VTO-Vroeghulp Zaanstreek-Waterland), indien dit nodig is voor achterbanoverleg;
- De samenwerkende school t.b.v. warme overdracht. De IB' er komt regelmatig kijken, en elk half jaar wordt er een formulier ingevuld voor alle kinderen; wat valt er op, waar valt het kind op uit? Dit is een standaard formulier die voor alle kinderen wordt gebruikt;
- De logopedist in school (vanuit het Logopedisch centrum Purmerend)
- De bibliotheek in school;
- Het cultuurhuis Berenland; zij komen voor creatieve vakken (4 peuters en 4 kleuters maken periodiek samen kunst);
- Veilig thuis ZW; voor advies, informatie, meedenken over oplossingen en doorverwijzing naar adequate hulp;
- De gemeente, over bijvoorbeeld VVE en de wachtlijst;
- Het Zorgplatform (Schoolbegeleidingsdienst Zaanstreek Waterland)

Kennisverwerving

Om deze taken te kunnen uitoefenen worden de pm' ers op verschillende aspecten geschoold/ geïnformeerd:

1. VVE, ook permanente educatie, waarin o.a. aandacht wordt besteedt aan ontwikkelingsgebieden, binnen de methode Startblokken;
2. Parnasys
3. Bij het doorspreken met het consultatiebureau attendeert het consultatiebureau de pm' ers op aandachtskinderen, - gezinnen;
4. In het teamoverleg worden ervaringen gedeeld tussen de pm' ers;
5. Scholing kindermishandeling Veilig Thuis ZW, Meldcode;
6. Tijdens de intake geven de ouders/ verzorgers vaak al informatie over de kinderen, de route die bewandeld is.

Voorschoolse en Vroegschoolse Educatie (VVE) nader uitgelegd

VVE staat voor Voorschoolse en Vroegschoolse Educatie. Een **voorschool** is een peuteropvang of kinderdagverblijf, waar voorschoolse educatie wordt aangeboden met een VVE-programma. Een **vroegschool** bestaat uit de groepen 1 en 2 van een basisschool met VVE. Het gaat om onderwijs voor peuters en kleuters met een taal of ontwikkeling achterstand. Peuterspeelzalen en organisaties voor kinderopvang bieden voorschoolse educatie aan. De basisschool is verantwoordelijk voor de vroegschoolse educatie.

Voorschoolse en vroegschoolse educatie is o.m. bedoeld om kinderen op een speelse manier hun taalachterstand te laten inhalen, voordat ze aan groep 3 beginnen. VVE richt zich echter niet alleen op taalontwikkeling. De programma's richten zich op meerdere

ontwikkelingsgebieden tegelijk. Kinderen zijn bezig met tekenen, zingen, doen spelletjes, spelen buiten, luisteren naar verhalen en praten hierover met elkaar.

Meestal beoordeelt het consultatiebureau in overleg met de peuteropvang of het wenselijk is dat een kind gebruik gaat maken van VVE.

De volgende ontwikkelingsgebieden krijgen ruim aandacht in de VVE:

- Taalontwikkeling: hierbij gaat het bijvoorbeeld om het vergroten van de woordenschat.
- Beginnende rekenvaardigheid: het leren tellen, leren meten en de oriëntatie in ruimte en tijd.
- Motorische ontwikkeling: er is aandacht voor het ontwikkelen van grove en fijne motoriek.
- Sociaal-emotionele ontwikkeling: het stimuleren van zelfstandigheid, zelfvertrouwen en het samen spelen en werken.

Onze VVE methodiek “Startblokken” in het pedagogisch beleidsplan

VVE peuters krijgen extra begeleiding om te voorkomen dat zij taal en of andere ontwikkeling achterstanden oplopen en hierdoor, niet goed, of al met achterstand, aan de basisschool beginnen. De peuteropvang maakt voor beiden locaties gebruik van methode (Startblokken). De VVE peuteropvang is erg geschikt voor kinderen die nog niet zo goed Nederlands spreken of die wat extra hulp kunnen gebruiken bij het spelen en leren. De VVE peuteropvang is er voor alle kinderen en voor alle bevolkingsgroepen. Het uitvoerende werk op dit niveau wordt door 2 gediplomeerde VVE beroepskrachten gedaan.

Startblokken van Basisontwikkeling is het pedagogisch werkplan om de ontwikkeling van baby's, peuters en jonge kleuters optimaal te stimuleren. Het is een landelijk erkend werkplan met een uitgewerkte visie voor de opvang, vorming en educatie van jonge kinderen. Ontwikkeling van jonge kinderen vraagt om een brede aanpak. Van meet af aan is Startblokken zo'n aanpak. Méér dan woordenschat en taal. Spel als basis en volwassenen die meedoen op het juiste moment. Deze brede aanpak past in kinderopvangcentra, peutergroepen en kleutergroepen.

Basisontwikkeling en Startblokken richten zich op het ontwerpen van betekenisvolle thema's uit de beleveniswereld van het kind. Bijvoorbeeld 'de winkel', of 'de dokter'. Kinderen ontwikkelen zich doordat zij bepaalde kernactiviteiten uitvoeren, bijvoorbeeld spel-, constructie-, en gespreksactiviteiten, in een uitdagende groepsruimte. Startblokken en Basisontwikkeling zijn gebaseerd op de ontwikkelingsgerichte visie. Je kijkt naar wat een kind al kan en naar wat een kind leuk vindt. Je daagt de kinderen uit om zich te ontwikkelen op verschillende gebieden, zoals samenspelen, redeneren, communiceren en onderzoeken.

Het zorgt ervoor dat pedagogisch medewerkers en leerkrachten zich niet louter vastbijten in een vastomlijnd cursorisch aanbod van taal- en woordenschatoefeningen.

Basisontwikkeling, het werkplan voor de onderbouw van de basisschool, bestaat al sinds 1990. In 2001 is Startblokken, als werkplan voor pedagogisch medewerkers en leerkrachten van peuters en jonge kleuters verschenen. In 2007 is dit werkplan uitgebreid voor medewerkers van de kinderopvang.

Hfd 9. Klachtenprotocol Peuterspeelzaal Pinkeltje

Pinkeltje wil de kwaliteit van zijn dienstverlening hoog houden en waar mogelijk verbeteren. Wij staan daarom open voor uw tips of suggesties.

Heeft u een idee voor de peuteropvang of een peuteropvanglocatie?

Wij ontvangen graag uw tips of suggesties. U kunt ons bereiken via een e-mail naar info@pszpinkeltje.nl

Als u opmerkingen of klachten heeft over de peuteropvang kunt u dit op een aantal manieren kenbaar maken:

- Via de pedagogisch medewerkers in een persoonlijk gesprek. Zij staan het dichtst bij u en uw kind en kunnen u in de meeste gevallen helpen;
- Via het dagelijks bestuur Pinkeltje, telefonisch via 06-30906790 of per mail naar info@pszpinkeltje.nl

Interne klachtenregeling

Pinkeltje neemt opmerkingen of klachten altijd heel serieus en probeert deze naar tevredenheid op te pakken en af te handelen. In het kader van de Wet Kinderopvang hebben we dan ook een interne klachtenregeling opgesteld. Deze regeling beschrijft de werkwijze bij het behandelen en registreren van klachten van ouders. Leidt het bespreken van uw klacht met de direct betrokkene(n) niet tot een bevredigende oplossing, dan kan een formele klacht worden ingediend. Deze kan worden ingediend bij de bestuurder van Pinkeltje, Henny van der Keur. Een formele klacht wordt schriftelijk ingediend door middel van ons [Klachtenformulier Pinkeltje](#). Wilt u weten hoe de procedure in elkaar zit, vraag deze dan op bij de opvanglocatie van uw kind.

Externe klachtencommissie

Wilt u bovenstaande wegen niet bewandelen, dan kan een extern traject gestart worden. Ouders kunnen zich voor informatie, advies en mediation wenden tot het Klachtloket Kinderopvang, Bordewijklaan 46, Den Haag. Het Klachtloket Kinderopvang is onderdeel van de Geschillencommissie.

Voor meer informatie, zie: www.klachtenloket-kinderopvang.nl

Het loket biedt ouders de ruimte om eerst te kijken om via informatie, advies en bemiddeling tot een oplossing van de klacht te komen.

Wanneer het traject bij het Klachtloket niet tot tevredenheid van ouders is afgehandeld, dan kan de ouder alsnog een klacht melden bij de Geschillencommissie, zie www.degeschillencommissie.nl/over-ons/commissies/kinderopvang of ouders kunnen een klacht/ geschil direct aanmelden bij de Geschillencommissie, Bordewijklaan 46, Den Haag, indien:

- Pinkeltje niet binnen 6 weken heeft gereageerd op de schriftelijke klacht,
- Ouders en Pinkeltje het niet binnen 6 weken eens zijn geworden over de afhandeling van een klacht,
- Van de ouder redelijkerwijs niet kan worden verlangd dat hij onder de gegeven omstandigheden een klacht bij Pinkeltje indient.

Heeft de ouder hierin advies nodig, dan kan de ouder zich wenden tot het Klachtloket Kinderopvang.

De Geschillencommissie gaat ervan uit dat ouders altijd eerst zelf proberen om met de ondernemer tot een oplossing te komen. In de procedure wordt hier naar gevraagd.

Aan de procedure met de geschillencommissie zijn kosten verbonden. Wanneer de Geschillencommissie de klacht in behandeling neemt, volgt er een bindende uitspraak.

Pinkeltje probeert een oplossing naar ieders tevredenheid te vinden en ziet klachten van ouders als een kans om de kwaliteit van het werk te verbeteren.

Klachtenverslag

Een kinderopvangorganisatie is al verplicht om ieder jaar een klachtenverslag op te stellen. Vanaf 2017 moet iedere kinderopvangorganisatie jaarlijks een verslag opstellen over het voorgaande jaar met daarin onder meer een korte beschrijving van het aantal en de aard van de schriftelijke klachten per locatie en van het aantal en de aard van de geschillen die zijn behandeld door de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. Een kinderopvangorganisatie hoeft vanaf 2017 over het voorgaande jaar **geen klachtenverslag** te maken als er in dat jaar bij deze organisatie geen schriftelijke klachten zijn ingediend.

Meer informatie

De brochure '[Hoe werkt de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen?](#)'. Hierin vindt u ook informatie over de kosten van het behandelen van uw klacht. De brochure over de [verkorte procedure](#) bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. Het [reglement](#) van de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. De [procedure](#) van De Geschillencommissie.

Meest gestelde vragen

Zoals in de inleiding al is aangegeven kunt u met ernstige klachten, waarbij u van mening bent dat deze niet in goed onderling overleg opgelost kunnen worden, naast eerder genoemde partijen ook terecht bij de Gemeente Purmerend, afdeling onderwijszaken. In de loop van de jaren zijn klachten gelukkig beperkt gebleven. Een aantal "klachten" zijn vraag gerelateerd en gaan vaak over dezelfde onderwerpen. Wij hebben daarom een vraag en antwoorden (V/A) lijstje voor u samengesteld. Op een eerlijke en heldere manier proberen wij u antwoord te geven op de 4 meest voorkomende klachten/vragen

1. Wanneer is mijn kind aan de beurt:

V. Mijn zoon/dochter is op datum (X) bij u ingeschreven wanneer is hij/zij aan de beurt?
A. De ruimte van PSZ Pinkeltje is per locatie beperkt tot één groepsruimte met of zonder apart speellokaal. Het contract met de gemeente Purmerend met betrekking tot de Voor en Vroegschoolse Educatie (VVE) is gebaseerd op 4 dagdelen ('s morgens en uitsluitend op onze locatie het Zichthof) Per dagdeel mogen maximaal 12/16 peuters* aanwezig zijn en staan er 2 beroepskrachten voor de groep. De gemeente heeft bepaald dat een peuter voor minimaal 2 dagdelen moet worden ingeschreven en dat kinderen met een zgn. VVE indicatie (taal en ontwikkelingsachterstanden) zoveel mogelijk met voorrang geplaatst dienen te worden. De peuteropvang hanteert een wachtlijst op basis van inschrijfdatum en probeert uw kind zoveel mogelijk vanaf 2 jarige leeftijd te plaatsen. Vanwege de enigszins beperkte capaciteit houden wij ingeval van een sterk oplopende wachtlijst een minimum plaatsing leeftijd van 2,5 jaar aan. Wanneer het onverhoopt niet mocht lukken om uw kind op tweeënhalve jarige leeftijd te plaatsen nemen wij daar contact met u over op. U wordt voor de geplande plaatsingsdatum mondeling of schriftelijk geïnformeerd. In schooljaargang 2006/2007 kreeg PSZ Pinkeltje voor het eerst in haar bestaan te maken met een (te) hoog oplopende wachtlijst. Wij hebben hierop gereageerd door ook op de middagen open te gaan (m.u.v. de woensdag). Hierdoor is het ons gelukt om de druk op de wachtlijst enigszins te verminderen.

Dit uiteraard met inachtnaam van geldende regels van maximaal 16 kinderen per dagdeel. Mocht er onverhoopt toch geen uitzicht zijn op plaatsing vanaf 2,5 jaar, vanwege capaciteit en wachtlijst problemen, dan zullen wij u altijd doorverwijzen naar collegae peuterspeelzalen.

***Locatie Zichthof:**

VVE & Reguliere peuteropvanggroep

Capaciteit 's morgens 16 VVE kindplaatsen (5 dagdelen) en 16 reguliere kindplaatsen 's middags (4 dagdelen).

De gemengde peuter/ kleutergroep

Capaciteit 's morgens: 8 kindplaatsen (5 dagdelen).

Locatie Jachtwagenstraat:

Capaciteit 12 reguliere kindplaatsen 's morgens en 's middags gebaseerd op 2 dagdelen per week per kind in een werkweek van 4 dagen. De capaciteit van 12 of 16 kindplaatsen is o.m. bepaald door het aantal beschikbare m2 per peuter, per locatie.

2. Kan ik mijn voorkeuren voor bepaalde dagen opgeven?

V. Op mijn inschrijfformulier heb ik u een aantal voorkeurs dagen opgegeven. Nu mijn zoon/dochter aan de beurt is geeft u mij andere dagen dan oorspronkelijk aan u opgegeven. Hoe kan dit?

A. Op het inschrijfformulier geven wij u inderdaad de gelegenheid om uw voorkeuren aan te geven. Wij vermelden echter ook op het inschrijfformulier dat wij u deze dagen niet kunnen garanderen. Door het wettelijk bepaalde maximum aantal kinderen per dagdeel, de minimale afname van 2 dagdelen per kind en de voorrang van kinderen met een VVE indicatie, is het vanwege deze beperkingen, toch nog wel eens lastig om uw peuter op de gewenste dagen te plaatsen. Daar waar u in het verleden "a La Carte" bij ons terecht kon op het aantal door u gewenste dagen, vallen de peuterspeelzalen tegenwoordig onder het gemeente beleid. Het uitgangspunt is dat de peuteropvang een basisvoorziening is binnen de gemeente, waarbij ieder kind het recht zou moeten hebben op minimaal 2 dagdelen. Uiteraard proberen wij u het zoveel mogelijk naar de zin te maken en proberen wij zelfs in overleg met andere ouders zo nu en dan van dag te ruilen maar de waarheid gebiedt ons te zeggen dat dit helaas niet altijd lukt.

3. Ik wil mijn kind voor 1 dag op de peuteropvang onderbrengen, kan dit?

V. Ik wil mijn kind maar 1 dag per week naar de PSZ laten gaan waarom kan dit niet bij u?

A. Het gemeente beleid bepaalt dat uw peuter minimaal 2 en maximaal 4 dagen de peuteropvang mag bezoeken en daarbij gaan kinderen met een VVE indicatie voor. Periodiek dienen de peuterspeelzalen de gemeente dan ook schriftelijk te informeren over de bezettingsgraad en het aantal dagdelen per kind. De gemeente heeft hier ook haar ouderbijdragen en VVE beleid op afgestemd. De ouderbijdragen zijn afhankelijk van uw inkomen gesteld en kunnen bij een minimuminkomen zelfs worden teruggebracht naar nul. U moet dit uiteraard wel, gedocumenteerd, kunnen aantonen. Desgewenst kunt u de pedagogisch medewerker of de gemeente vragen om u inzicht te verschaffen in het gemeentelijk ouderbijdrage beleid. In ons pedagogisch beleidsplan vermelden wij dat het soms verstandiger is om, in het eerste begin van peuteropvang bezoek, als het echt moeilijk is om uw kind te laten wennen, het aantal bezoeken (tijdelijk) te verminderen. Dit gebeurt echter uitsluitend in goed overleg met de ouders. Ook bij een in gezamenlijk overleg genomen besluit blijven de uitgangspunten van het gemeente beleid van kracht. U blijft dan ook minimaal 2 dagen betalen en u behoudt ook het recht om uw kind later op overeengekomen dagen alsnog in te laten stromen.

4. Woonachtig in een andere gemeente

V. Ik ben ingeschreven en woonachtig in een andere gemeente. Ik breng echter mijn kind naar de oppas in Purmerend. Kan ik mijn kind bij uw peuteropvang inschrijven en aanspraak maken op het ouderbijdragen beleid van de gemeente Purmerend?

A. Nee, dit is niet mogelijk als u woonachtig bent in een andere gemeente. U komt u niet in aanmerkingen voor de peuteropvang voorzieningen zoals die gelden voor de inwoners van Purmerend. U dient zich te oriënteren in uw eigen woonplaats.

Hfst.10. Overige informatie

In dit hoofdstuk informeren wij u per (sub)onderdeel over diverse belangrijke onderwerpen welke zijn gerelateerd aan onze organisatie, veiligheid, gezondheid en wetgeving.

Opleidingseisen beroepskrachten

De VVE beroepskracht dient minimaal te beschikken over een SPW3 of een vergelijkbaar diploma, geslaagd te zijn voor de verplichte taaltoets op 3F niveau en daarnaast ook te beschikken over een VVE diploma.

Op de VVE peuteropvang is er sprake 2 beroepskrachten die beiden dienen te voldoen aan alle diploma eisen.

Invallende beroepskrachten op de VVE peuteropvang zullen eveneens in bezit moeten zijn van bovengenoemde certificaten en diploma's.

De beroepskrachten op de reguliere peuteropvang dienen minimaal te beschikken over een SPW3 of een vergelijkbaar diploma. Dit geldt uiteraard ook voor de invallende beroepskrachten op de reguliere peuteropvang.

Beroepskrachten in opleiding

Peuterspeelzaal Pinkeltje is een SBB erkend leerbedrijf. SBB staat voor Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven. Uit dien hoofde zijn er regelmatig stagiaires (beroepskrachten in opleiding) aanwezig op de peuterspeelzalen. Zij volgen doorgaans opleiding SPW 3 of 4. Naast het leren van vaardigheden en uitvoeren van hun stage opdrachten, ondersteunen zij de beroepskrachten bij de uitvoer van hun dagelijkse werkzaamheden. Heel incidenteel werken ouders mee. Uiteraard bestaat de mogelijkheid voor ouders om een keer mee te draaien met de groep.

Bevoegdheden

Beroepskrachten in opleiding (stagiaires) en of ouders zijn primair ondersteunend en hebben geen bevoegdheden met betrekking tot het doorverwijzen van ouders en verzorgers naar dienst en hulpverlenende instanties, zijn niet bevoegd tot het voeren van intake gesprekken, het verrichten van financiële handelingen en treden ook niet op als woordvoerder van de peuteropvang. Voor zaken dienaangaande kunt u uitsluitend terecht bij de daarvoor gekwalificeerde beroepskrachten/directie. Onze beroepskrachten hebben deze (gedeelde) bevoegdheden wel en vervullen daarnaast een belangrijke rol bij de ondersteuning van ouders en kind in gezondheid en opvoeding vraagstukken

Permanente educatie

Al onze beroepskrachten krijgen met ingang van 2019 persoonlijke pedagogische coaching. Deze coaching gaat over het pedagogisch handelen op de groep. Tevens wordt tijdens de teamvergaderingen structureel aandacht besteed aan thema's vanuit het pedagogisch beleidsplan en het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Doel is de kwaliteit van de werkzaamheden van de pedagogisch medewerkers te verbeteren en de pedagogisch medewerkers scherp te houden op actualiteiten binnen het vakgebied.

Daarnaast worden de pedagogisch medewerkers in 2018-2019 VVE-(bij)geschoold zodat hun certificaten voldoen aan de wettelijke vereisten. Aansluitend krijgen zij in de 2^e helft van 2019 permanente educatie aangeboden op het gebied van de VVE-methodiek Startblokken.

Incidentele opvang

U kunt ook incidentele kinderopvang afnemen. De uurprijs voor extra opvang staat gepubliceerd op onze website www.pszpinkeltje.nl. Wanneer u incidenteel een extra dagdeel wilt afnemen, kunt u dit opnemen met de pedagogisch medewerker van uw groep. Ook voor de kosten van incidentele (extra) kinderopvang kunt u Kinderopvangtoeslag aanvragen bij de Belastingdienst. Ouders die door de gemeente gesubsidieerde opvang afnemen (bijv. eenverdieners) betalen de uurprijs; zij komen niet in aanmerking voor Kinderopvangtoeslag.

Verklaring omtrent gedrag (VOG) Continue screening medewerkers kinderopvang, registratie Personenregister

Alle medewerkers; beroepskrachten en beroepskrachten in opleiding moeten een verklaring van goed gedrag (VOG) overleggen, alvorens zij hun werkzaamheden op de peuteropvang mogen aanvangen. De VOG toont aan dat een medewerker geen strafbare feiten heeft gepleegd waardoor hij niet met kinderen mag werken. Maar deze verklaring is een momentopname. Daarna kan een medewerker alsnog strafbare feiten plegen die een bedreiging vormen voor de veiligheid van kinderen. Daarom controleert Dienst Justis iedere dag of medewerkers in de kinderopvang nieuwe strafbare feiten hebben gepleegd. Deze continue screening is sinds 1 maart 2013 verplicht. In de handleiding continue screening kinderopvang staat hoe continue screening in de praktijk werkt.

Vanaf 1 maart 2018 is vanuit het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap bepaald dat iedereen die werkt of woont op een plek waar kinderen worden opgevangen, zich inschrijft in het Personenregister Kinderopvang. Op die manier kan de overheid vaste en tijdelijke medewerkers continu screenen. Met als doel samen de kinderopvang veiliger te maken. Bij Peuterspeelzaal Pinkeltje zijn al onze pedagogisch medewerkers, stagiaires, evt. vrijwilligers, als ook de bestuurders, evt. administratief personeel en andere mensen die structureel bij onze peuterspeelzaal over de vloer komen, geregistreerd in het Personenregister.

Vierogenprincipe

Het is belangrijk dat kinderopvang een veilige omgeving biedt. Medewerkers van een kinderdagverblijf, peuteropvang, gastouderbureau of buitenschoolse opvang worden voortdurend gecontroleerd op strafbare feiten (continue screening). Er moet altijd een volwassene meekijken of meeluisteren met een beroepskracht. Werknemers in de kinderopvang hebben een meldplicht bij aanwijzingen dat een collega geweld tegen een kind gebruikt

Het vier ogen principe houdt in dat er altijd een andere volwassene moet kunnen meekijken of meeluisteren met de beroepskracht. Het vier ogen principe is bedoeld om de veiligheid in de kinderdagverblijven nog verder te vergroten. Dit staat in de Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen artikel

5a. <http://wetten.overheid.nl/BWBR0031613/2014-01-01>

*Meer informatie over het vierogenprincipe vindt u terug in ons **Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid**.

Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling*

In 2013 is het Besluit vaststelling minimumeisen verplichte Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling in werking getreden. Dit besluit verplicht organisaties om een Meldcode vast te stellen en kennis en gebruik ervan te bevorderen. In het kader van kwaliteitszorg wordt de plicht opgelegd om een Meldcode te hanteren voor huiselijk geweld en kindermishandeling, daaronder ook begrepen seksueel geweld, vrouwelijke genitale verminking (ook wel genoemd meisjesbesnijdenis) en eer gerelateerd geweld. De verplichting geldt voor organisaties en zelfstandige beroepskrachten in de gezondheidszorg, onderwijs, kinderopvang, maatschappelijke ondersteuning en jeugdzorg. Het kunnen signaleren van kindermishandeling is een belangrijke competentie waarover iedere beroepskracht die met kinderen werkt dient te beschikken. Daarnaast is een wettelijke meldplicht ingevoerd voor een vermoeden van een geweld- of zedendelict jegens een kind door een collega. Dit betekent dat een houder van een peuterspeelzaalveiligheid organisatie **wettelijk verplicht** is om contact op te nemen met een vertrouwensinspecteur als over aanwijzingen beschikt wordt dat een collega een geweld of zedendelict begaat of heeft begaan en een kind hiervan het slachtoffer is.

De Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling voor de branche kinderopvang is gebaseerd op het basismodel Meldcode: Stappenplan voor het handelen bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Betreffende basismodel is ontwikkeld door het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport en bedoeld voor alle sectoren waar vanuit professioneel oogpunt met kinderen wordt gewerkt.

De Meldcode geeft via een stappenplan aan hoe te handelen wanneer er signalen zijn die kunnen duiden op huiselijk geweld of kindermishandeling. Daarnaast bevat deze Meldcode een route hoe te handelen bij signalen van mogelijk geweld- of zedendelict door een collega en een route hoe te handelen wanneer er sprake is van seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling. Elke stap binnen de routes wordt afzonderlijk uitgebreid toegelicht.

De Meldcode van de Brancheorganisatie Kinderopvang is onderschreven door de Stichting Beheer Peuterspeelzaal Pinkeltje te Purmerend en geïmplementeerd in het dagelijks handelen op peuteropvang. Alle tijdelijke en vaste medewerkers op de peuteropvang zijn of worden (schriftelijk en mondeling) geïnformeerd over de procedures in deze Meldcode en in overleg met de verantwoordelijke directie, ook geacht deze procedures toe te passen. De beroepskrachten zijn in 2014 specifiek geschoold en gecertificeerd. De Meldcode staat regelmatig op de agenda van het dagelijks werkoverleg en is ook vastgelegd in een schriftelijke en digitaal naslag werk voor alle betrokkenen.

Vanaf 2^e helft 2018 is tijdens de teamvergaderingen volop aandacht besteed aan de gewijzigde meldcode met afwegingskader. Alle pedagogisch medewerkers zijn op de hoogte van het nieuwe afwegingskader in de meldcode.

De beroepskracht heeft (achtergrond) kennis van de werkzaamheden en diensten in ons netwerk van overige hulpverleners. De beroepskracht geeft hiermee invulling aan zijn/haar bemiddelende, signalerende en doorverwijzingsrol naar relevante instanties indien vereist en/of gewenst.

De Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is op verzoek opvraagbaar. *

*Copyright © 2013 Brancheorganisatie Kinderopvang

Deze informatie mag met bronvermelding worden gebruikt.

De GGD inspectie

Vanaf 1 januari 2018 werkt Pinkeltje met het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op onze locaties werken. Met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's. De GGD controleert op het beleidplan Veiligheid en Gezondheid.

Naast controle op veiligheid en gezondheid toetst de GGD op:

- Peuteropvang in de zin van de Wet op de Kinderopvang
- Normen Informatie vertrekking aan ouders/verzorgers
- Passende beroepskwalificaties personeel peuteropvang
- Groepsgrootte en beroepskracht-kind ratio
- Pedagogisch beleid
- Wet Klachtrecht
- Voorschoolse educatie
- Ruimte en inrichting

De bevindingen van de GGD inspecteur worden schriftelijk vastgelegd in een inspectie rapport en al dan niet voorzien van de zienswijze peuteropvang op de uitkomsten van het rapport. Het rapport wordt opgestuurd naar de Gemeente Purmerend en de exploitant en vervolgens gepubliceerd op de website van

Het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen.

www.landelijkregisterkinderopvang.nl

Op basis van de uitkomsten van het GGD inspectie rapport bepaalt de Gemeente Purmerend jaarlijks of de peuteropvang wordt opgenomen in het LRKP (landelijk register kinderopvang en peuterspeelzalen)

Desgewenst kunt u het inspectierapport ook op de peuteropvang inzien. De informatie bevindt zicht in de informatiecassette en staat ook op de website: www.pszpinkeltje.nl De Stichting Beheer Peuterspeelzaal Pinkeltje I en II zijn opgenomen in het landelijk register.

De medewerkers worden in hun dagelijkse werkzaamheden en vaardigheden ondersteund door duidelijke en toegankelijke informatie en werkinstructies die richting geven aan de uitvoer en het opvolgen van de bovengenoemde protocollen als hierboven beschreven. Er is dagelijks werkoverleg waar regelmatig wordt stil gestaan bij de uitgangspunten uit ons pedagogisch beleidsplan(de kracht van herhaling).

Voertaal op de peuteropvang

Op de peuteropvang wordt er uitsluitend in het Nederlands gesproken en les gegeven.

Nawoord

Alle ouders en verzorgers mogen ongeacht de locatie, ochtend of middaggroep, rekenen op de kwaliteit, professionaliteit en integriteit van Peuterspeelzaal Pinkeltje. Wij zullen in samenwerking met de basisscholen de Boemerang en Akker en Dijk er alles aan doen om de kwaliteit van de doorgaande leerlijn naar de basisschool te handhaven en te bewaken. Ieder kind met of zonder een behoefte aan extra ondersteuning is voor ons belangrijk. Iedere peuter is bij ons van harte welkom en krijgt alle tijd en aandacht die hij nodig heeft en ook zeer verdient.

