



Klachtenformulier Pinkeltje

Naam klager	
Adres, postcode en woonplaats	
Naam kind	
Locatie kinderopvang	
Groep van het kind	
Over de afhandeling van de klacht kan contact opgenomen worden d.m.v.	<ul style="list-style-type: none"> - Telefoonnummer: - Mail: - Schriftelijk:

Datum klacht	<i>(klacht dient binnen 2 maanden na ontstaan van de klacht ingediend te zijn)</i>
Klacht heeft betrekking op	<ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Contact met de pedagogisch medewerkers van uw kind <input type="radio"/> Incident tijdens de opvang van uw kind <input type="radio"/> Contact met de leidinggevende van de vestiging <input type="radio"/> Contact met het centraal bureau over de plaatsing van uw kind(eren) <input type="radio"/> Informatievoorziening vanuit Pinkeltje <input type="radio"/> Bedrijfsvoering <input type="radio"/> Anders
Korte omschrijving van de klacht(plaats, datum, tijdstip, waarover handelde het, wie waren daarbij aanwezig/betrokken)	
Uw wensen m.b.t. de klacht	



Klachtenformulier Pinkeltje

Dit gedeelte wordt ingevuld door Pinkeltje

Ingevuld door	
Datum bevestigingsontvangst klacht verstuurd naar klager	
Klacht besproken met	

Welke acties zijn ondernomen om klacht af te handelen? En welke afspraken zijn daarover gemaakt?

Datum afhandeling klacht	(klacht dient binnen 6 weken afgehandeld te zijn)
Datum schriftelijke afhandeling naar klager verstuurd	

Is klant naar tevredenheid van de indiener afgehandeld? <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee	
Eventuele bijzonderheden	